

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kangasalan kaupungin välisen tonttivuokrasopimuksen hyväksyminen, Riuntontti 5**TRE:5695/10.00.03/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, p. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, p. 0400 590 088, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kangasalan kaupungin välinen tonttivuokrasopimus kiinteistötunnus 211-8-4009-5 Riuntontti 5.

Nimetään tonttivuokrasopimuksen vastuuhenkilöksi palveluverkkojohtaja Jari Sisso.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Kangasalan kaupunki ovat käyneet neuvotteluja vuokratontin hankinnasta opiskelijatyönä rakennettavia pientaloja varten Riun alueelta.

Kangasalan kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa kokouksessaan 9.6.2025 § 198. Tehdyllä päätöksellä Kangasalan kaupunki vuokraa Tredulle tontin kiinteistötunnus 211-8-4009-5 Riuntontti 5.

Tredun toimii pientalon rakennuttajana ja hoitaa sen myynnin. Kun Tredun on saanut maanvuokrasopimuksen mukaisen tontin rakennukset luovutuskuntoon, niin silloin kaupunki päättää erillisellä päätöksellä tontin hinnasta ja luovutusehdoista. Vuosivuokra tontista on 500 euroa ja vuokra-aika on 20 vuotta. Muuten vuokrasopimuksen ehdot mukailevat Kangasalan kaupungin normaaleja tonttivuokrasopimuksia.

Osapuolet sopivat vuokra-alueen vuokraamisesta ja ehdoista tarkemmin erillisellä maanvuokrasopimuksella, joka on tämän päätöksen liitteenä.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.8.2019 § 106 ja 23.10.2019 § 144 perusteella johtaja, ammatillinen koulutus, päättää rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta Tampereen seudun ammattiopiston toimintaa varten elinkeino- ja osaamislautakunnan tekemän palveluverkkolinjauksen mukaisesti. Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Tiedoksi

Kangasalan kunnan kirjaamo, Jari Sisso, Tuula Grönfors, Matti-Pekka Tuomilehto, Mika Uronen, Raija Mäkelä, tredun.talouspalvelut@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet:

1 Maanvuokrasopimus Riuntontti 5.pdf

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 4.11.2025 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 4.11.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

04.11.2025

Anne Ristilä

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 173

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.